**ACTIVIDADES UD09**

1. Crea los siguientes usuarios y grupos de usuarios.
   1. Crea los grupos contabilidad, ventas y compras.
   2. Crea dos usuarios por cada grupo. De nombre, por ejemplo; conta01, conta02, …
   3. A todos los usuarios de contabilidad se les asignará contraseña y tendrán que cambiarla en el siguiente inicio de sesión.
   4. A los usuarios de ventas se les asignará una contraseña que no caduque nunca y que no la puedan modificar
   5. Al resto de usuarios se les asignará contraseña con caducidad
2. Deshabilita las cuentas de usuario de los empleados del departamento de ventas.
3. Elimina los usuarios de ventas, junto con sus carpetas personales de trabajo y sus perfiles creados
4. Vuelve a crear los usuarios de ventas pero con un nombre diferente
5. Crea el usuario director
6. Los usuarios de contabilidad tendrán privilegios de administrador
7. Haz que de forma automática, el primer usuario de contabilidad inicie sesión en el sistema sin que se le solicite ninguna credencial.
8. Inicia sesión con los usuarios de contabilidad, ejecuta Word y abre al menos cuatro documentos.
9. Lanza el desfragmentador de disco y el limpiador de disco. Comprueba con el administrador de tareas cuántos procesos hay en ejecución. Da máxima prioridad al desfragmentador, media al limpiador y baja a Word.
10. Cierra los procesos de desfragmentación de forma incondicional y guarda los documentos en una carpeta del escritorio.
11. Interrumpe el servicio de cliente DHCP y haz que quede deshabilitado
12. Optimiza el rendimiento del sistema para obtener el mejor rendimiento
13. Configura la gestión de memoria virtual de forma que el intercambio se realice en el disco duro principal con un tamaño de archivo de paginación mínimo de 1024MB y máximo de 2048